

Cuarta.- Para los años 2017 a 2020, además de las mejoras salariales que quedan pactadas, o que se puedan pactar, las retribuciones experimentarán los incrementos máximos, determinados en la Ley de Presupuestos Generales del Estado o normativa análoga para la Función Pública.

En ningún caso será de aplicación un IPC general negativo.

Las recalificaciones de determinados puestos de trabajo del personal funcionario del Ayuntamiento constan en el Anexo I de este Acuerdo.

Quinta.- Las partes reconocen a todo personal funcionario al servicio del Ayuntamiento de Maceda el derecho a la jubilación parcial y a la jubilación por invalidez en los términos establecidos en la legislación vigente.

Sexta.- Las partes se comprometen a desarrollar y especificar, en el ámbito de la Mesa General de Negociación y durante el primer año de vigencia del acuerdo, todos los artículos del mismo que remitan genéricamente a la legislación vigente.

Séptima.- Las partes se comprometen a adoptar los acuerdos necesarios, en el ámbito de la Mesa General de Negociación y durante el primer año de vigencia del acuerdo, sobre conciliación de la vida familiar, Planes de Igualdad entre el hombre y la mujer y Salud laboral.

Octava.- Las partes que conciertan el acuerdo regulador son las siguientes:

* Por el Ayuntamiento de Maceda:

Rubén Quintas Rodríguez, con DNI n.º 34980709-D, alcalde-presidente.

José Manuel Gil Carballo, con DNI n.º 34981633-J, concejal.

* Por la representación legal de los trabajadores/as:

Antonio Saa Tesouro, con DNI n.º 34966002-Y, delegado de personal.

* Por la representación sindical:

Manoel Ángel García Torres, con DNI n.º 76707405-J, CIG de Ourense.

Benxamín Vences Veiga, con DNI n.º 34924271-J, CCOO de Ourense.

Eduardo José González Rodríguez, con DNI n.º 34991776-J, CSIF de Ourense.

Juan Alberto Araújo Gutiérrez, con DNI n.º 34972432-N, CSIF de Ourense

Además, en calidad de secretario municipal, certificando el contenido de los acuerdos concluidos, participó en la mesa negociadora don Julio Puga Quintas, con DNI n.º 34605261-J
Maceda, 22 de enero de 2018.

Anexo I

Del acuerdo regulador de las condiciones de trabajo de los funcionarios/as del Ayuntamiento de Maceda

Las partes que conciertan el acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario del Ayuntamiento de Maceda, integradas por:

Ayuntamiento de Maceda:

Rubén Quintas Rodríguez, con DNI n.º 34980709-D, alcalde-presidente.

José Manuel Gil Carballo, con DNI n.º 34981633-J, concejal.

Representación funcionarios/as:

Antonio Saa Tesouro, con DNI n.º 34966002-Y, delegado de personal.

Confederación Intersindical Galega (CIG)

Manoel Ángel García Torres, con DNI n.º 76707405-J.

SN de las Comisiones Obreras de Galicia (CCOO)

Benxamín Vences Veiga, con DNI n.º 34924271-J.

Confederación Sindical Independiente y de Funcionarios (CSI-F)

Eduardo José González Rodríguez, con DNI n.º 34991776-J.

Juan Alberto Araújo Gutiérrez, con DNI n.º 34972432-N.

Además, en calidad de secretario municipal, certificando el contenido de los acuerdos concluidos, actúa don Julio Puga Quintas, con DNI n.º 34605261-J.

Acuerdan como Anexo I del pacto:

1. Acuerdan adaptar el complemento específico de los puestos de fontanero, auxiliar administrativa, electricista, albañil, policía local y secretario a las funciones realmente desarrolladas, en desarrollo del dispuesto en la cláusula adicional 5ª del acuerdo.

Complemento específico, derivado del reconocimiento de los factores de repercusión, dedicación y responsabilidad a los cuatro primeros funcionarios/a, especial responsabilidad al quinto y repercusión y responsabilidad al sexto:

Puestos; Complemento específico:

Fontanero; 780,00 € mes

Alguacil; 780,00 € mes

Oficial; 780,00 € mes

Albañil; 780,00 € mes

Guardia municipalM 850,00 € mes

Secretario municipalM 1.800,00 € mes

Maceda, 22 de enero de 2018.

R. 739

IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

Beariz

Edicto

Logo de presentaren unha reclamación por parte de Fearnaga contra a Ordenanza reguladora das operación forestais de corta, depósito e transporte de madeira no concello de Beariz, aprobada por acordo plenario do Concello do día 31 de marzo de 2017, durante a exposición ao público da ordenanza, e sendo rexeitadas todas as alegacións polo Pleno en sesión do día 26 de xaneiro de 2018, enténdese aprobada definitivamente, conforme co disposto no artigo 17.3 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e publíquese o texto íntegro desta recollido no anexo seguinte:

Anexo

Ordenanza reguladora das operacións forestais de corta, depósito e transporte de madeira no concello de Beariz.

Artigo 1.- Obxecto da ordenanza.

Consonte ao disposto nos artigos 77 do Real decreto 1372/1986, do 13 de xuño, polo que se aproba ou Regulamento de bens das entidades locais e os artigos 25 e 49 da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local, ou Concello de Beariz establece a presente Ordenanza reguladora das actividades de corta e saca de madeira no ámbito do termo municipal de Beariz, co fin de facela compatible coa preservación das vías públicas, seguridade viaria, bens municipais e medio natural do concello. As actividades afectadas pola ordenanza son todas aquelas operacións que se desenvolvan para a obtención da madeira e o seu transporte, incluíndo tanto as operacións previas ou preparatorias da corta, como poden ser o desprazamento de vehículos e maquinaria ou bos accesos ao terreo; como as posteriores destinadas ao depósito da madeira, a carga e o seu transporte. A ordenanza establece a figura do permiso municipal obrigatoria para a realización dos traballos referidos e as normas para a súa tramitación, a imposición dunha fianza e os



mecanismos sancionadores establecidos para garantir ou seu cumprimento.

Artigo 2.- Autorización para as actividades de corta e saca.

Establecer a obrigatoriedade previa a cada operación de corta forestal, de autorización Municipal para transporte de madeira dentro do termo municipal do Concello de Beariz. Esta autorización deberá ser solicitada nas dependencias municipais non modelo oficial facilitado para ou efecto. Exceptúanse desta obriga, sen menoscabo da responsabilidade dos efectos que produza a actividade, aquelas operacións de natureza non industrial destinadas ao abastecemento doméstico de leña realizadas por particulares con vehículos agrícolas.

Artigo 3.- Solicitudes.

Para a obtención de autorización municipal para ou transporte da madeira obtida, as persoas físicas ou xurídicas que o soliciten deberán entregar nas dependencias municipais o impreso formal debidamente cuberto no que figuren os seguintes datos e documentos xuntos requiridos:

- NIF, nome completo e domicilio fiscal da persoa ou entidade, e domicilio para os efectos de notificación de ser diferente.

- No caso de ser persoa xurídica: documento auténtico onde consten as identidades dos administradores e do representante legal da entidade.

- Referencia e plano catastral das parcelas onde vanse desenvolver os labores.

- Lugares, días e horarios no que se van desenvolver os traballos de corta, almacenaxe e transporte da carga.

- Copia da autorización da autoridade forestal para a realización da corta ou, de non ser precisa, declaración responsable do cumprimento da normativa forestal vixente.

- Copia dos permisos de circulación do vehículo ou conxunto de vehículos cos que se van desenvolver os labores ou documento oficial no que conste a súa masa máxima autorizada.

- Xustificante de depósito de fianza nos termos recollidos na presente ordenanza.

- Documento acreditativo de ter constituída unha póliza de responsabilidade civil. As solicitudes de autorización entregaranse como mínimo un mes antes do inicio dos traballos. A súa concesión poderá estar suxeita ás restricións temporais ou condicións técnicas motivadas que decida o concello.

A falta de resolución expresa por parte do concello nese prazo suporá que se entenda denegada a autorización.

Non poderán solicitar esta autorización aquelas persoas físicas ou xurídicas que como consecuencia de traballos anteriores cometesen infraccións contra a presente ordenanza e teñan danos pendentes de reparar ou de resarcimento ao concello; aqueles que teñan pendente ou pago dalgunha sanción contemplada na presente ordenanza ou aquelas empresas que participasen nos traballos e sexan susceptibles de ser responsables do pagamento dos danos.

Artigo 4.- Deber de fianza.

Os solicitantes de cada autorización de transporte de madeira obtida de corte e saca deberán presentar coa solicitude o xustificante de presentación dunha fianza a favor do Concello de Beariz, por calquera dos procedementos establecidos pola lexislación vixente, co fin de responder do amaño dos danos que puideran producir nas vías ou a súa limpeza. Establécense dúas contías atendendo ao peso máximo autorizado do maior dos vehículos ou conxunto de vehículos empregados. Se o seu peso máximo autorizado non supera as 16 tm fíxase unha fianza de mil seiscentos euros (1.600,00 €) e se algún vehículo supera esta masa máxima autorizada, entón ascende a tres mil cincocentos euros (3.500,00 €). A fianza será reintegrada e/ou cancelada previo informe favorable dos servizos técnicos

municipais, unha vez finalizada a corta forestal, no prazo de dous meses, sen prexuízo de que, de non obter dito informe favorable, se produza a incautación definitiva da mesma, e a aplicación do réxime sancionador e demais consecuencias legais esixibles.

Artigo 5. Normas e obrigas para a realización dúas traballos.

- Prohíbese a ocupación das vías públicas e do seu dominio con depósitos de madeira, pólas ou ramaxe; así como das canalizacións, gabias, pasos ou todo lugar que dificulte ou paso ou acceso a propiedades ou vías. Preservarase o estado das vías públicas empregadas para a realización dos traballos de corta, almacenaxe, carga ou transporte; correspondendo ao responsable da corta o deber de comunicar ao concello calquera dano producido e a obriga de proceder á reparación dos danos producidos no firme, gabias, canalizacións ou outros elementos.

- Prohíbese a realización de desprazamentos de terras que polas súas características teñan a consideración de movementos de terra a efectos da normativa urbanística.

- Os traballos ocuparán só o espazo indispensable da vía pública, permitindo sempre a circulación e cumprindo as disposicións presente ordenanza e teñan danos pendentes de reparar ou de resarcimento ao normativas vixentes que regulan ou tráfico, circulación e seguridade viaria, especialmente as referidas á sinalización de traballos na calzada, corte de carrís ou desviacións na vía.

- O responsable da corta deberá retirar da vía pública nun prazo máximo de 48 horas calquera refugallo ou sucidade resultado da corta, depósito ou transporte presente ordenanza e teñan danos pendentes de reparar ou de resarcimento ao da madeira.

Artigo 6.- Responsabilidade.

Serán responsables, para os efectos do cumprimento de todas as obrigas e responsabilidades recollidas nesta ordenanza, por esta orde:

1º. A persoa ou entidade solicitante da autorización municipal para realizar o traballo.

2º. A persoa ou persoas titulares da empresa ou establecemento mercantil que realice os labores.

Artigo 7.- Infraccións e procedemento sancionador.

Contra o previsto nesta ordenanza, establecer o seguinte cadro de accións consideradas como infraccións moi graves, graves e leves. Constitúen infraccións moi graves:

- A realización de traballos de corta e saca de madeira sen a preceptiva autorización municipal.

- Causar danos nas pistas municipais por valor superior a 3.000 euros.

- O depósito de madeira na vía pública.

- Calquera actuación que supoña unha situación de risco para a seguridade viaria.

- A comisión, nun prazo dun ano, de dúas faltas graves firmes na vía administrativa. Constitúen infraccións graves:

- Deixar as vías municipais en deficiente estado de sucidade, segundo ou informe municipal.

- Causar danos nas pistas municipais por valor inferior a 3.000 euros.

- Non repor ao seu estado orixinal as gabias e dominio público empregado para ou acceso aos terreos.

- A comisión, nun prazo dun ano, de dúas faltas leves.

Consideraranse infraccións leves:

- Calquera outro incumprimento desta ordenanza que non estea cualificado como moi grave ou grave e cuxa sanción corresponda ao concello.

As infraccións desta ordenanza serán sancionadas coas seguintes multas:

- Infraccións leves: multa de ata 300,00 euros.
- Infraccións graves: multa de contía comprendida entre 300,01 euros e 1.500,00 euros.
- Faltas moi graves: multa de contía comprendida entre 1.500,00 euros e 3.000,00 euros. Sen prexuízo das sancións que correspondan, cando o concello teña coñecemento de calquera feito contrario ao recollido na presente ordenanza ordenará a paralización da actividade e comunicará aos responsables das cortas a obriga de restituír calquera dano provocado establecendo un prazo de quince días para proceder á súa reparación. Estas sancións poderán ser reiterativas por cada semana sen cumprimento do esixido ou manténdose na situación de infracción tipificada, podendo dar lugar a multa coercitiva ao abeiro do disposto non artigo 9 e 199 da Lei de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia 9/2002, do 30 de decembro, ou a normativa que legalmente a substitúa en termos similares. A resolución do expediente sancionador corresponde á Alcaldía.
- Se os danos fosen irreparables, a entidade será indemnizada en contía igual ao valor dos bens destruídos ou ao importe do deterioración dos danos.
- O procedemento sancionador será ou establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, polo que se aprobou ou Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora, en desenvolvemento da Lei 39/2015, do 1 de outubro, e cos criterios expostos non título XI da Lei 7/1985, modificada pola Lei 57/2003, de modernización do goberno local.

Disposición derradeira

A presente ordenanza entrará en vigor unha vez transcorrido un mes, a contar desde o día seguinte o da publicación do anuncio de aprobación definitiva no Boletín Oficial da Provincia, quedando derogadas cantas outras disposicións do mesmo rango normativo, en canto se opoñan ou contradigan ao disposto na presente.

Beariz, 8 de marzo de 2018. O alcalde.

Asdo.: Manuel Prado López.

Edicto

Habiéndose presentado una reclamación por parte de Fearnaga contra la Ordenanza Reguladora de las Operaciones Forestales de Corta, Depósito y Transporte de Madera del Ayuntamiento de Beariz, aprobada por acuerdo plenario del Ayuntamiento del día 31 de marzo de 2017, durante la exposición al público de la ordenanza, y siendo rechazadas todas las alegaciones por el Pleno en sesión del día 26 de enero de 2018, se entiende aprobada definitivamente, conforme a lo dispuesto en el artículo 17.3 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y se publica el texto íntegro de ésta recogido en el anexo siguiente:

Anexo

Artículo 1.- Objeto de la ordenanza.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 77 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales y los artículos 25 y 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, el Ayuntamiento de Beariz establece la presente Ordenanza Reguladora de las Actividades de Tala y Saca de Madera en el Ámbito del Término Municipal de Beariz, con el fin de hacerla compatible con la preservación de las vías públicas, seguridad vial, bienes municipales y medio natural del

ayuntamiento. Las actividades afectadas por la ordenanza son todas aquellas operaciones que se desarrollen para la obtención de la madera y su transporte, incluyendo tanto las operaciones previas o preparatorias de la tala, como pueden ser el desplazamiento de vehículos y maquinaria o los accesos al terreno; como las posteriores destinadas al depósito de la madera, la carga y su transporte. La ordenanza establece la figura del permiso municipal obligatorio para la realización de los trabajos referidos y las normas para su tramitación, la imposición de una fianza y los mecanismos sancionadores establecidos para garantizar su cumplimiento.

Artículo 2.- Autorización para las actividades de tala y saca. Se establece la obligatoriedad previa la cada operación de tala forestal, de autorización municipal para transporte de madera dentro del término municipal del Ayuntamiento de Beariz. Esta autorización deberá ser solicitada en las dependencias municipales en el modelo oficial facilitado al efecto. Se exceptúan de este deber, sin menoscabo de la responsabilidad de los efectos que produzca la actividad, aquellas operaciones de naturaleza no industrial destinadas al abastecimiento doméstico de leña realizadas por particulares con vehículos agrícolas.

Artículo 3.- Solicitudes. Para la obtención de autorización municipal para el transporte de la madera obtenida, las personas físicas o jurídicas que lo soliciten habrán debido entregar en las dependencias municipales el impreso formal debidamente cubierto en el que figuren los siguientes datos y documentos juntos requeridos:

- NIF, nombre completo y domicilio fiscal de la persona o entidad, y domicilio a efectos de notificación de ser diferente.
- En el caso de ser persona jurídica: documento auténtico donde consten las identidades de los administradores y del representante legal de la entidad.
- Referencia y plano catastral de las parcelas donde se van a desarrollar las labores.
- Lugares, días y horarios en el que se van a desarrollar los trabajos de tala, almacenaje y transporte de la carga.
- Copia de la autorización de la autoridad forestal para la realización de la tala o, de no ser precisa, declaración responsable del cumplimiento de la normativa forestal vigente.
- Copia de los permisos de circulación del vehículo o conjunto de vehículos con los que se van a desarrollar las labores o documento #oficial en el que conste su masa máxima autorizada.
- Justificante de depósito de fianza en los términos recogidos en la presente ordenanza.
- Documento acreditativo de tener constituida una póliza de responsabilidad civil. Las solicitudes de autorización se entregarán como mínimo un mes antes del inicio de los trabajos. Su concesión podrá estar sujeta a las restricciones temporales o condiciones técnicas motivadas que decida el ayuntamiento.

La falta de resolución expresa por parte del ayuntamiento en ese plazo supondrá que se entienda denegada la autorización. No podrán solicitar esta autorización aquellas personas físicas o jurídicas que como consecuencia de trabajos anteriores cometieran infracciones contra la presente ordenanza y tengan daños pendientes de reparar o de resarcimiento al ayuntamiento; aquellos que tengan pendiente el pago de alguna sanción contemplada en la presente ordenanza o aquellas empresas que participaran en los trabajos y sean susceptibles de ser responsables del pago de los daños.

Artículo 4.- Deber de fianza. Los solicitantes de cada autorización de transporte de madera obtenida de corte y saca habrán debido presentar con la solicitud el justificante de presentación de una fianza a favor del Ayuntamiento de Beariz, por cualquiera de los procedimientos establecidos por la legisla-



ción vigente, con el fin de responder del adecentamiento de los daños que habían podido producir en las vías o su limpieza. Se establecen dos cuantías atendiendo al peso máximo autorizado del mayor de los vehículos o conjunto de vehículos empleados. Si su peso máximo autorizado no supera las 16 tm se fija una fianza de mil seiscientos euros (1.600,00 €) y si algún vehículo supera esta masa máxima autorizada, entonces asciende a tres mil quinientos euros (3.500,00 €). La fianza será reintegrada y/o cancelada previo informe favorable de los servicios técnicos municipales, una vez finalizada la tala forestal, en el plazo de dos meses, sin perjuicio de que, de no obtener dicho informe favorable, se produzca la incautación definitiva de la misma, y la aplicación del régimen sancionador y demás consecuencias legales exigibles.

Artículo 5. Normas y deberes para la realización de los trabajos.

- Se prohíbe la ocupación de las vías públicas y de su dominio con depósitos de madera, ramas o ramaje; así como de las canalizaciones, zanjas, pasos o todo lugar que dificulte el paso o acceso a propiedades o vías.

- Se preservará el estado de las vías públicas empleadas para la realización de los trabajos de tala, almacenaje, carga o transporte; correspondiendo al responsable de la tala el deber de comunicar al ayuntamiento cualquier daño producido y el deber de proceder a la reparación de los desperfectos producidos en el firme, zanjas, canalizaciones u otros elementos.

- Se prohíbe la realización de desplazamientos de tierras que por sus características tengan la consideración de movimientos de tierra a efectos de la normativa urbanística.

- Los trabajos ocuparán sólo el espacio indispensable de la vía pública, permitiendo siempre la circulación y cumpliendo las disposiciones normativas vigentes que regulan el tráfico, circulación y seguridad vial, especialmente las referidas a la señalización de trabajos en la calzada, corte de carriles o desviaciones en la vía.

- El responsable de la tala deberá retirar de la vía pública en un plazo máximo de 48 horas cualquier desecho o suciedad resultado de la tala, depósito o transporte de la madera.

Artículo 6.- Responsabilidad.

Serán responsables, a efectos del cumplimiento de todos los deberes y responsabilidades recogidas en esta ordenanza, por esta orden: la persona o entidad solicitante de la autorización municipal para realizar el trabajo. La persona o personas titular de la empresa o establecimiento mercantil que realice las labores.

Artículo 7.- Infracciones y procedimiento sancionador.

Contra lo previsto en esta ordenanza, se establece el siguiente cuadro de acciones consideradas como infracciones muy graves, graves y leves. Constituyen infracciones muy graves:

- La realización de trabajos de tala y saca de madera sin la preceptiva autorización municipal.

- Causar daños en las pistas municipales por valor superior a 3.000 euros. El depósito de madera en la vía pública.

- Cualquier actuación que suponga una situación de riesgo para la seguridad vial.

- La comisión, en un plazo de un año, de dos faltas graves firmes en la vía administrativa.

Constituyen infracciones graves:

- Dejar las vías municipales en deficiente estado de suciedad, según el informe municipal.

- Causar daños en las pistas municipales por valor inferior a 3.000 euros.

- No reponer a su estado original las zanjas y dominio pública empleado para el acceso a los terrenos.

- La comisión, en un plazo de un año, de dos faltas leves. Se considerarán infracciones leves:

- Cualquier otro incumplimiento de esta ordenanza que no esté calificado como muy grave o grave y cuya sanción corresponda al ayuntamiento.

Las infracciones de esta ordenanza serán sancionadas con las siguientes multas:

- Infracciones leves: multa de hasta 300,00 euros.

- Infracciones graves: multa de cuantía comprendida entre 300,01 euros y 1.500,00 euros.

- Faltas muy graves: multa de cuantía comprendida entre 1.500,00 euros y 3.000,00 euros. Sin perjuicio de las sanciones que correspondan, cuando el Ayuntamiento tenga conocimiento de cualquier hecho contrario al recogido en la presente ordenanza ordenará la paralización de la actividad y comunicará a los responsables de las talas a deber de restituir cualquier daño provocado estableciendo un plazo de quince días para proceder a su reparación. Estas sanciones podrán ser reiterativas por cada semana sin cumplimiento del exigido o manteniéndose en la situación de infracción tipificada, pudiendo dar lugar a multa coercitiva al amparo del dispuesto en el artículo 9 y 199 de la Ley de Ordenación Urbanística y Protección del Medio Rural de Galicia 9/2002 de 30 de diciembre, o la normativa que legalmente la sustituya en términos similares. La resolución del expediente sancionador corresponde a la Alcaldía.

- Si los daños fueran irreparables, la entidad será indemnizada en cuantía igual al valor de los bienes destruidos o al importe del deterioro de los daños.

- El procedimiento sancionador será el establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, por el que se aprobó el Reglamento del procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora, en desarrollo de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y con los criterios expuestos en el título XI de la Ley 7/1985, modificada por la Ley 57/2003, de modernización del gobierno local. Disposición última la presente ordenanza entrará en vigor una vez transcurrido un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de aprobación definitiva en el Boletín Oficial de la Provincia, quedando derogadas cuantas otras disposiciones del mismo rango normativo, en cuanto se opongan o contradigan lo dispuesto en la presente.

Beariz, 8 de marzo de 2018. El alcalde.

Fdo.: Manuel Prado López.

R. 869

Boborás

Edicto

Notificación colectiva e anuncio de cobranza de padróns fiscais Por Acordo da Xunta de Goberno Local, con data 9/03/2018, aprobáronse os padróns das taxas e as listas cobratorias polos servizos de subministración domiciliar de auga potable e saneamento do Concello de Boborás, e canon da auga da Xunta de Galicia correspondente ao cuarto trimestre de 2017 (outubro/dembro).

Os padróns estarán expostos ao público nas oficinas municipais, durante o prazo de vinte días, a contar desde a publicación deste anuncio no BOP, durante o cal os interesados/ as poderán examinalos e formular alegacións.

Contra o acto de aprobación do padrón, poderase formular ante a Xunta de Goberno Local, o recurso de reposición previo á vía contencioso-administrativo, polo prazo dun mes, unha vez rematado o período de exposición pública, de conformidade co